

ZAPYTANIE OFERTOWE

W ramach rozeznania rynku Kuratorium Oświaty w Olsztynie zaprasza Państwa do złożenia oferty w poniższym zakresie:

dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Kuratorium Oświaty w Olsztynie.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kuratorium Oświaty w Olsztynie
al. J. Piłsudskiego 7/9
10-959 Olsztyn
tel. (89) 523-26-00, fax (89) 527-27-21
strona internetowa: www.ko.olsztyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ww. ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Kuratorium Oświaty w Olsztynie.
2. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:
 - 1) fabrycznie nowy,
 - 2) wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - 3) nieużywany,
 - 4) wyprodukowany w 2018 r.
3. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:
 - 1) kartę pojazdu,
 - 2) książkę przeglądów serwisowych,
 - 3) książkę gwarancyjną pojazdu,
 - 4) instrukcję obsługi,
 - 5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,
 - 6) dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin.
4. Siedziba serwisu, w którym będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne nie może znajdować się w odległości większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ) stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

6. Opis znajdujący się w SOPZ stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania (techniczne i użytkowe) w odniesieniu do samochodu osobowego objętego przedmiotem zamówienia co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

IV. Warunki dostawy przedmiotu zamówienia:

1. Samochód osobowy będący przedmiotem zamówienia zostanie:
 - 1) odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Wykonawcy (o ile siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego),
 - 2) dostarczony przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Kuratorium Oświaty w Olsztynie, al. M. J. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn (jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się w odległości większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego).
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 3 dni wcześniej o planowanym terminie odbioru samochodu. Odbiór odbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30).
3. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przegląd zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.
4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Za termin dostawy samochodu Zamawiający uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę *bez zastrzeżeń* protokołu odbioru samochodu.

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 120 dni od dnia podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi prawidłowo zrealizować zamówienia,
 - 2) znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - 3) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji przedmiotu zamówienia:
opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę przedłoży wykaz, w którym wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dostawy samochodów osobowych o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (każda) i udokumentuje je przedkładając:
 - a) wykaz wykonanych dostaw stanowiący **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego,
 - b) rekomendacje (poświadczenie należytego wykonywania usługi) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

2. Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 za spełnione, jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie na zasadzie „*spełniam / nie spełniam*”, stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

VII. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawi fakturę na następującego płatnika: Kuratorium Oświaty w Olsztynie, al. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn, NIP: 739-12-31-249.
3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w złotych polskich.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczania ceny:

1. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełnione:
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 1,
 - 2) formularz techniczny - załącznik nr 2,
 - 3) oświadczenie - załącznik nr 3,
 - 4) wykaz wykonanych dostaw - załącznik nr 4.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być:
 - 1) podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
 - 2) scalone w sposób trwały, z kolejno ponumerowanymi i parafowanymi stronami.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszelkie podatki, opłaty, cła itp.
6. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

Cena – 100%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez Wykonawców,
- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 10 \times 100\%$$

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego wpłynie

do Zamawiającego nie później niż do 04.04.2018 r. (do końca dnia). Wniosek należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej mpotrzuska@ko.olsztyn.pl.

2. Zamawiający oświadcza, że wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, tj. www.ko.olsztyn.pl (zakładka: kuratorium / zamówienia publiczne / niepodlegające ustawie).

XI. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

XII. Istotne postanowienia umowy:

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.

XIII. Zawiadomienie o wynikach postępowania:

1. Zawiadomienie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający po opublikowaniu wyników postępowania na stronie internetowej skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

XIV. Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do **10.04.2018 r. (do godz. 15.30)** osobiście (sekretariat – pokój 382) lub za pośrednictwem poczty na adres: Kuratorium Oświaty w Olsztynie, al. J. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), uniemożliwiającej odczytanie zawartości oferty. Koperta (opakowanie) powinna być opisana następująco:

*Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy*

Kuratorium Oświaty w Olsztynie
al. J. Piłsudskiego 7/9
10-959 Olsztyn

Zapytanie ofertowe
dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego
na potrzeby Kuratorium Oświaty w Olsztynie

NIE OTWIERAĆ

Krzysztof Marek Nowacki
Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty