

- WYDAWANIE DUPLIKATÓW ŚWIADECTW I DYPLOMÓW PAŃSTWOWYCH -

1. Podstawa prawna:

Duplikaty świadectw i dyplomów państwowych wydaje się zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz.893 z późn.zm.). Duplikaty, o których mowa wydaje się na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania znajdującej się w archiwum Kuratorium Oświaty.

2. Wymagane dokumenty:

W przypadku utraty świadectwa lub dyplomu zlikwidowanej szkoły, której dokumentacja została przekazana do Kuratorium Oświaty albo dyplomu mistrza lub świadectwa robotnika wykwalifikowanego, należy złożyć następujące dokumenty;

- 1) wniosek o wydanie duplikatu (*wzór zał.Nr 1 i Nr 2*),
- 2) kserokopię dokumentu jeżeli jest w posiadaniu wnioskodawcy.

3. Miejsce złożenia dokumentów i osoby odpowiedzialne za załatwienie sprawy - dokumenty można złożyć osobiście w sekretariacie lub przekazać drogą pocztową (adresy jak niżej):

- 1) Kuratorium Oświaty w Olsztynie,
ul. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn,
Halina Zarosa tel. 89/5232316,
- 2) Delegatura Kuratorium Oświaty w Elblągu,
ul. Wojska Polskiego 1 82-300 Elbląg,
Marta Salabura, tel. 55/2371069,
- 3) Delegatura Kuratorium Oświaty w Ełku,
ul. Chopina 15 19-300 Ełk,
Anna Jabłońska tel. 87/7328575.

4. Termin i sposób załatwienia sprawy:

- 1) jeżeli przedłożony wniosek zawiera wymagane informacje, a dokumentacja niezbędna do wystawienia duplikatu znajduje się w zasobach archiwalnych Kuratorium Oświaty, duplikat wydaje się bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w ciągu 1 miesiąca od daty otrzymania wniosku,
- 2) duplikat wystawia się na druku obowiązującym w okresie wystawienia oryginału lub na formularzu zgodnym z treścią oryginalnego dokumentu,
- 3) na duplikacie nie umieszcza się fotografii,
- 4) jeżeli przedłożona dokumentacja będzie niekompletna wnioskodawca zostanie poinformowany o możliwości jej uzupełnienia.

5. Opłata: zgodnie z § 26 ust. 3 rozporządzenia, o którym mowa na wstępie w związku z cz.II pkt 5 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 783 z późn.zm.), za wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu, zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu. Opłata ta wynosi **26,00 zł.**

Kuratorium Oświaty w Olsztynie
ul. Piłsudskiego 7/9
10-959 Olsztyn
Konto: NBP Oddział Olsztyn
25101013970035062231000000

6. Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy:

Duplikat przesyłany jest drogą pocztową na wskazany we wniosku adres po uiszczeniu opłaty lub może być odebrany osobiście przez wnioskodawcę lub inną upoważnioną osobę.

7. Duplikaty świadectw i dyplomów wystawiają szkoły/placówki oraz właściwe jednostki samorządu terytorialnego jeżeli posiadają stosowną dokumentację.