

## WZÓR

<b>KARTA WYPOCZYNKU</b>	
Nazwa i adres szkoły/placówki: .....	
Cel wycieczki: .....	
Adres wycieczki / miejsce lokalizacji wycieczki / trasa wycieczki / nazwa kraju <sup>1)</sup> : .....	
Numer telefonu kierownika wycieczki: .....	
Termin .....	
Liczba uczestników wycieczki ..... w tym liczba uczestników poniżej 10 roku życia .....	
Środek transportu .....	

<sup>1)</sup> W przypadku wycieczki za granicą.

**PROGRAM**

Data, godzina wyjazdu – miejsce zbiórki, z uwzględnieniem daty, godziny powrotu	Długość trasy (w kilometrach)	Miejscowość docelowa i trasa powrotna	Szczegółowy program wycieczki od wyjazdu do powrotu	Adres miejsca noclegowego i żywieniowego oraz przystanki oraz miejsca żywienia

**OŚWIADCZENIE**

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wycieczki.

Kierownik wycieczki

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis)

.....  
(data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

Wychowawcy wycieczki:

1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
(imię i nazwisko oraz podpis)

## LISTA UCZESTNIKÓW WYPOCZYNKU\*

Lp.	Imię	Nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....  
(data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

\* Listy uczestników wycieczki nie przekazuje się do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny wraz z kartą wycieczki.