

## **Przykłady dobrych praktyk w I Liceum Ogólnokształcącym im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Giżycku**

Planując pracę na bieżący rok szkolny, jako dyrektor staram się objąć wszystkie obszary pod kątem wymagań wobec siebie i członków Rady Pedagogicznej i tak ustalić wymagania, by nauczyciele – niejako mimochodem – utrwalili wymagania/pojęcia wskazane w dokumentach oświatowych. Staram się także wspomóc nauczycieli w uporządkowaniu wymagań stawianych przed nimi, szczególnie w tym roku, gdy pojawił się nowy system oceny.

Wymagam od nauczycieli, by w dokumentacji znalazło się:

- plany pracy: przy każdym temacie muszą się znaleźć punkty podstawy programowej oraz informacje na temat realizacji kompetencji kluczowych (oczywiście np. nauczyciele języków obcych nie wpisują przy każdym temacie kompetencji 2), doradztwa zawodowego i realizacji zadań wskazanych w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły;
- w planach pracy kół, organizacji itd. również proszę o wpisanie kompetencji kluczowych;

**Uwaga:** mimo iż na początku roku szkolnego to ogrom pracy, potem nauczyciel dysponuje niejako „gotowcem”, który - w zależności od potrzeb - tylko poprawia. Ponadto w sprawozdaniu półrocznym i rocznym nauczyciel nie musi szukać, gdzie i kiedy realizował dane zagadnienie; nie zbieram tych danych, gdyż mam je w e-dzienniku. Ponadto posiadam systematycznie zbierane dane do oceny pracy nauczyciela.

Przygotowałam:

### **1. Karta obserwacji dostępna w dokumentach szkoły (wzięłam pod uwagę wskaźniki oceny pracy nauczyciela)**

#### **Dane przed obserwacją**

Nauczyciel.....

Przedmiot..... Klasa.....

Temat.....

Potencjał klasy.....

Źródło informacji.....

Zajęcia dodatkowe ( w tej lub innej klasie).....

Uczniowie z opinią lub orzeczeniem (ilość).....

Indywidualizacja zajęć ( w tym z uczniem zdolnym).....

.....

Realizacja zadań z podstawy programowej.....

Cel sformułowany w języku ucznia .....

Metody pracy.....

Kształcenie umiejętności kluczowych (jakie?) .....

Doradztwo zawodowe .....

Ilość i różnorodność ocen.....

## **Obserwacja**

1. Kontrola planu nauczania.....
2. Stosunek do uczniów (atmosfera na lekcji) .....
3. Kultura osobista( kultura języka, postawy, ubioru; przestrzega Kodeksu Etyki nauczyciela I LO).....
4. Dominacja metod aktywizujących dostosowanych do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości uczniów .....
5. Organizacja procesu dydaktycznego, wychowawczo-opiekuńczego np. formułowanie i osiąganie celów, zarządzanie czasem, uwzględnianie niezbędnych elementów zajęć w tym : informacja zwrotna, podsumowanie.....
6. Wybór metod, form i środków adekwatnych do zaplanowanych celów i treści.....
7. Wykorzystanie narzędzi multimedialnych i informatycznych z uwzględnieniem specyfiki prowadzonych zajęć .....
8. Praca domowa ( indywidualizacja, cel).....

## **Rozmowa po obserwacji:**

1. Omówienie lekcji przez nauczyciela
2. Uwagi obserwującego
3. Zalecenia

## **2. Karta samooceny składana przez nauczyciela dwa razy w roku**

Nauczyciel - jeśli chce - wypełnia na bieżąco, unikając pracy pod koniec półrocza i na koniec roku, kiedy i tak ma nawał innej pracy.

## KARTA SAMOOCENY PRACY NAUCZYCIELA

ZA ..... PÓŁROCZE 201... / 201....

Imię i nazwisko / wychowawstwo	
Inna pełniona funkcja/ zadanie / ewaluacja	
Ukończone formy doskonalenia	
- ich wykorzystanie do doskonalenia pracy własnej	
- ich wykorzystanie do doskonalenia pracy szkoły	
Rozwiązywanie problemów uczniów	
Rozpoznanie sytuacji ucznia	
Współpraca z rodzicami	
Realizacja podstawy programowej, w tym zalecanych warunków	

Lp.	Forma/rodzaj	Podjęmowane działania
1.	Przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, zawodach, olimpiadach itp./ Sukcesy uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.	
2.	Efektywna współpraca ze środowiskiem, w tym organizacjami i instytucjami na rzecz ucznia	

3.	<p>Organizacja <b>dodatkowych</b> zadań, np. wycieczek, uroczystości, imprez, opieka nad szkolną działalnością uczniów, np. SU ; zajęcia dodatkowe, kółka, itd.</p> <p>ewaluacja działań</p>	
4.	Współpraca z nauczycielami - konkretne działania	
5.	Prowadzenie i omawianie lekcji otwartych dla nauczycieli lub rodziców; dzielenie się wiedzą w szkole i poza nią	
6.	Publikacje	
7.	<p>Eksperymenty, innowacyjne programy z uwzględnieniem potrzeb ucznia, innowacyjne rozwiązania organizacyjne, programowe, metodyczne; projekty;</p>	
8.	Współpraca z CKE lub OKE, placówkami DN lub szkołami wyższymi (np. opiekun praktyk)	
9.	Ewaluacja pracy własnej- dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej. Wnioski i rekomendacje do pracy w drugim semestrze/ inne uwagi	
10.	Realizacja rekomendacji wynikających z badania wyników nauczania	
11.	Realizacja wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego	
12.	Realizacja rekomendacji wynikających z analizy arkuszy maturalnych	
13.	Inne uwagi (np. potrzeby w	

zakresie szkolenia, to, czym chcielibyście się podzielić ze mną, innymi). Potrzebne środki/ materiały dydaktyczne (konkretnie) pomocne w realizacji podstawy programowej	
---	--

.....  
data, czytelny podpis nauczyciela

Iwona Rosa – dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Giżycku

