REGULAMIN

przyznawania wyróżnienia w postaci

tytułu „ZAWODOWY PRACODAWCA”

oraz

tytułu „ZAWODOWY MISTRZ”

**Przepisy ogólne**

§ 1

1. Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty i Warmińsko - Mazurska Specjalna Strefa Ekonomiczna przyznają:
2. tytuł w kategorii „ZAWODOWY PRACODAWCA” pracodawcy, który podejmuje szczególne działania na rzecz kształcenia zawodowego i wyróżnia się wysoką jakością tych działań,
3. tytuł w kategorii „ZAWODOWY MISTRZ” osobie z ramienia pracodawcy, która wyróżnia się w swojej pracy wyjątkową postawą jako nauczyciel zawodu.
4. Pracodawca, któremu przyznano tytuł „ZAWODOWY PRACODAWCA” zostaje uhonorowany okolicznościową Statuetką.
5. Osoba z ramienia pracodawcy, któremu przyznano tytuł „ZAWODOWY MISTRZ” zostaje uhonorowana okolicznościową Statuetką.
6. Wręczenie wyróżnienia odbywa się podczas okolicznościowego spotkania.

§ 2

Niniejszy Regulamin określa procedurę i zasady przyznawania tytułów: „ZAWODOWY PRACODAWCA” oraz „ZAWODOWY MISTRZ” zwanych dalej Tytułami.

**Rozdział 2**

**Zasady przyznawania tytułu „ZAWODOWY PRACODAWCA”**

§ 3

1. Tytuł stanowi wyróżnienie pracodawcy, który w sposób znaczący:
2. przyczynia się do podnoszenia jakości kształcenia zawodowego poprzez systemową współpracę ze szkołami w zakresie kształcenia zawodowego ucznia oraz młodocianego pracownika,
3. promuje kształcenie zawodowe,
4. umożliwia nauczycielom kształcenia zawodowego odbywanie staży oraz praktyk
w celu podnoszenia kwalifikacji i umiejętności,
5. uczestniczy w nagradzaniu i wyróżnianiu uczniów osiągających wysokie wyniki
w nauce,
6. podejmuje niestandardowe działania w celu wzbogacania procesu kształcenia zawodowego.
7. Tytuł może być przyznany pracodawcy, który współpracuje ze szkołą co najmniej dwa lata.
8. Tytuł może być przyznany na wniosek:
9. dyrektora szkoły,
10. Warmińsko - Mazurskiego Kuratora Oświaty,
11. Warmińsko - Mazurskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej,
12. organu prowadzącego szkołę,
13. rady rodziców szkoły.
14. Wniosek o przyznanie Tytułu składa się do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
15. Wniosek rozpatruje kapituła powołana przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, w skład której wchodzą:
16. przedstawiciel kuratora oświaty jako przewodniczący,
17. przedstawiciel Warmińsko-Mazurskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej,
18. przedstawiciel pracodawców zrzeszonych w organizacjach lub stowarzyszeniach,
19. przedstawiciel szkoły branżowej.
20. Posiedzenie kapituły zwołuje przewodniczący.

7. Wnioski można składać raz w roku do 31 maja wraz z załącznikami: Nr 1 i Nr 3.

8. Kapituła podczas posiedzenia dokonuje analizy złożonych wniosków i przedstawia

Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty rekomendacje do przyznania TYTUŁU.

**Rozdział 3**

**Zasady przyznawania tytułu „ZAWODOWY MISTRZ”**

§ 4

1. Tytuł stanowi wyróżnienie dla osoby z ramienia pracodawcy, która m.in.:

1. w sposób wyróżniający prowadzi naukę zawodu,
2. prezentuje postawę otwartości na potrzeby ucznia,
3. inspiruje i motywuje ucznia do samokształcenia,
4. doskonali swoje umiejętności w celu podnoszenia jakości kształcenia w zawodzie,
5. utrzymuje stały kontakt ze szkołą w celu bieżącego informowania o postępach ucznia.

2. Tytuł może być przyznany osobie z ramienia pracodawcy, która współpracuje ze szkołą
co najmniej dwa lata.

3. Tytuł może być przyznany na wniosek:

* 1. dyrektora szkoły,
	2. Warmińsko - Mazurskiego Kuratora Oświaty,
	3. Warmińsko - Mazurskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej,
	4. organu prowadzącego szkołę,
	5. rady rodziców szkoły.

4. Wniosek o przyznanie Tytułu składa się do Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.

1. Wniosek rozpatruje kapituła powołana przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty w skład której wchodzą:
2. przedstawiciel kuratora oświaty jako przewodniczący,
3. przedstawiciel Warmińsko-Mazurskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej,
4. przedstawiciel pracodawców zrzeszonych w organizacjach lub stowarzyszeniach,
5. przedstawiciel szkoły branżowej.
6. Posiedzenie kapituły zwołuje przewodniczący.
7. Wnioski można składać raz w roku do 31 maja wraz z załącznikami: Nr 2 i Nr 3.
8. Kapituła podczas posiedzenia dokonuje analizy złożonych wniosków i przedstawia
Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty rekomendacje do przyznania TYTUŁU.

**Rozdział 4**

**Postanowienia ogólne**

§ 5

1. Szkoła, z inicjatywy której zostają przyznane TYTUŁY otrzymuje wyróżnienie
w postaci Tytułu PARTNER PRACODAWCY w ROKU SZKOLNYM ……
2. Za powołanie Kapituły i jej prace oraz obsługę odpowiada Kuratorium Oświaty
w Olsztynie.
3. Wręczenie wyróżnienia odbywa się podczas okolicznościowego spotkania.