Zasady opiniowania arkuszy organizacji  
publicznych szkół i przedszkoli  
prowadzonych przez JST oraz inne niż JST osoby prawne i osoby fizyczne  
w województwie warmińsko-mazurskim   
- rok szkolny 2021/2022

Podstawa prawna:

* art. 51 ust. 1 pkt 12, art. 110 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe   
  (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.),
* art. 9d ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r.   
  poz. 2215 z późn. zm.), zwanej dalej KN,
* § 17 ust. 1-6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 roku   
  w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U z 2019 poz. 502).

1. Arkusze organizacji publicznych szkół/przedszkoli, przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący szkołę/przedszkole, podlegają opiniowaniu przez Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty   
w zakresie zgodności z przepisami prawa.

2. Arkusz organizacji publicznej szkoły/przedszkola określa w szczególności:

1. w przedszkolach – zapisy wynikające z § 17 ust. 1-2 rozporządzenia MEN z dnia 28 lutego 2019 r.  
    w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 poz. 502);
2. w szkołach – zapisy wynikające z § 17 ust. 3-4 rozporządzenia MEN z dnia 28 lutego 2019 r.   
   w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 poz. 502);
3. w szkołach podstawowych z oddziałami przedszkolnymi zamieszcza się także zapisy wynikające   
   z § 17 ust. 5-6 rozporządzenia MEN z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 poz. 502);
4. we wszystkich typach szkół i przedszkoli liczbę nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacyjny oraz wskazuje terminy złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań – art. 9d ust. 8 KN.

3. Zasady opiniowania arkuszy organizacji publicznych szkół/przedszkoli województwa warmińsko-mazurskiego na rok szkolny 2021/2022:

Organy prowadzące, przed zatwierdzeniem arkuszy organizacji, przedkładają Warmińsko-Mazurskiemu Kuratorowi Oświaty następujące dokumenty:

1. Arkusz organizacji publicznej szkoły/przedszkola, zaopiniowany przez radę pedagogiczną   
   i związki zawodowe;
2. Wykaz nauczycieli zawierający:

* nazwisko, imię nauczyciela (zał. nr 1 – kolumna 2)
* informację o stopniu awansu zawodowego oraz wskazanie nauczycieli przystępujących   
  do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacji, a także wskazanie terminu złożenia wniosków o podjęcie tych postępowań   
  (zał. nr 1 – kolumna 3);
* kwalifikacje nauczycieli (zał. nr 1 – kolumna 4);
* rodzaj przydzielonych nauczycielowi zajęć oraz liczbę godzin tych zajęć (zał. nr 1 – kolumna 5);

1. Tygodniowe (semestralne) rozkłady zajęć opracowane zgodnie z ramowymi planami nauczania.

W przypadku szkół ponadpodstawowych kształcących w zawodach szkolnictwa branżowego należy podać nazwę i symbol cyfrowy zawodu, symbol i nazwy kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie, wymiar praktyk zawodowych.

4) Zaplanowaną realizację tygodniowego lub semestralnego wymiaru godzin, w tym do dyspozycji dyrektora (w celu sprawdzenia prawidłowości ich rozdysponowania powinien być określny przydział godzinowy na cały cykl kształcenia), określonego w odpowiednich załącznikach do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639 z późn. zm.), z zastrzeżeniem treści § 10   
ww. rozporządzenia oraz do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r.   
w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 z późn. zm.) - dotyczy klas III dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego oraz klas III i IV dotychczasowego czteroletniego technikum.

5) Ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę podstawową, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (formy, rodzaje zajęć oraz liczba godzin), innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli.

4. W terminie do 6 maja 2021 r. organy prowadzące publiczne placówki przesyłają do Kuratorium Oświaty w Olsztynie arkusz organizacji w wersji elektronicznej poprzez ePUAP (lub jeden egzemplarz   
w formie papierowej) z pismem przewodnim i załącznikami. Przesłany arkusz organizacji jest archiwizowany w dokumentacji kuratorium.

5. Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty wydaje opinię wraz z uzasadnieniem w terminie do 20 maja 2021 roku.

6. Organ prowadzący zatwierdza arkusz organizacji publicznej szkoły/przedszkola w terminie zgodnym z ww. przepisami prawa.

7. Zmiany w arkuszach organizacji, wprowadzane do 30 września (po jego uprzednim zatwierdzeniu przez organ prowadzący), dokonywane w formie aneksów, wymagają opinii Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, wydawanej w terminie 4 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

8. Aneksy powinny zawierać tylko opis zmian dokonanych w odniesieniu do uprzednio zatwierdzonego arkusza (nie należy przesyłać całych arkuszy).

9. Warmińsko-Mazurski Kurator Oświaty, w trybie nadzoru pedagogicznego, może dokonać w ciągu roku szkolnego sprawdzenia zgodności organizacji publicznej placówki z zatwierdzonym arkuszem organizacji.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | 5 | | 6 |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zajmowane stanowisko  kierownicze / posiadany stopień awansu  zawodowego  / planowany termin złożenia  – w roku szkolnym  2021/2022 – wniosku o  wszczęcie postępowania  kwalifikacyjnego lub  egzaminacyjnego1[[1]](#footnote-1) | Kwalifikacje | | | | Przydzielone nauczycielowi zajęcia | | Zgoda Kuratora  Oświaty na  zatrudnienie (art. 15 ustawy Prawo  oświatowe) – znak  pisma Kuratora |
| - Studia wyższe – tytuł  zawodowy[[2]](#footnote-2)  / kierunek/  /specjalność / data  ukończenia/  - Zakład kształcenia  nauczycieli[[3]](#footnote-3)  - specjalność | Studia  podyplomowe (SP …)  lub kurs  kwalifikacyjny  (KK) w zakresie | Nauczyciele  praktycznej nauki  zawodu - § 6 pkt 3 i 4  rozp. MEN z dnia  01.08.2017 ws.  szczegółowych  kwalifikacji  wymaganych od  nauczycieli – opisać  dokumenty  posiadane przez  nauczyciela | Ustalenie kierunku  studiów (wskazać  którego) za zbliżony  z nauczanym przedmiotem  (którym) lub ocena  kwalifikacji na  podstawie § 3 ust. 1 pkt  2 lub § 4 ust. 1 pkt 2  lit. b rozp. – data  wydania stosownego  dokumentu | Nauczane przedmioty/lub  rodzaj prowadzonych  zajęć (nazwa zajęć przydzielonych nauczycielowi w arkuszu organizacji na rok szkolny 2021/2022) | Wymiar godzin realizowanych przez nauczyciela/tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dla danego stanowiska |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Załącznik nr 1

………………………………………  
 (pieczęć szkoły)

Załącznik do arkusza organizacji  
na rok szkolny 2021/2022 Wykaz nauczycieli

……………………………………………  
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

1. Wpisać: „do 31 października 2021 r.” lub „do 30 czerwca 2022 r.” [↑](#footnote-ref-1)
2. Wpisać odpowiednio: mgr z p.p. (przygotowanie pedagogiczne), mgr bez p.p., lic./inż. z p.p., lic./inż. bez p.p. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rodzaje zakładów kształcenia nauczycieli (należy wpisać odpowiedni symbol): kolegium nauczycielskie (KN), nauczycielskie kolegium języków obcych (NKJO), studium nauczycielskie (SN),  
   studium wychowania przedszkolnego (SWP), studium nauczania początkowego (SNP) lub pedagogiczne studium techniczne (PST) [↑](#footnote-ref-3)