Załącznik nr 5b

do zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

**CZĘŚĆ II**

**UMOWA NR** …………………………….

zawarta w dniu …………………………………………w Olsztynie pomiędzy:

**Kuratorium Oświaty w Olsztynie,** al. J. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn,   
NIP: 739-12-31-249, reprezentowanym przez …………………………………………….. Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty, zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………...……, zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

łącznie dalej zwanymi **„Stronami”.**

**§1**

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego (znak: ……….….. z dnia ………..….) obejmującego dostawę sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, oprogramowania, niszczarek oraz drukarek na potrzeby Kuratorium Oświaty w Olsztynie, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **CZĘŚCI II** zamówienia, tj. **dostawa niszczarek i drukarek na potrzeby Kuratorium Oświaty   
   w Olsztynie.**
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje dostawę następujących produktów:

1) niszczarka – 6 szt.,

2) drukarka laserowa mono A4 z dupleksem – 14 szt.,

3) drukarka mobilna – 3 szt.,

łącznie zwanych dalej sprzętem lub produktami.

3. Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej umowy o parametrach zgodnych   
ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 4**   
do zapytania ofertowego (znak: …. z dnia ……..) oraz zgodnych z ofertą Wykonawcy   
z dnia …………………………….....…

**§2**

Zamawiający wymaga, aby produkty objęte przedmiotem niniejszej umowy były:

1) fabrycznie nowe,

2) kompletne i nieużywane,

3) sprawne technicznie,

4) wolne od wad fizycznych,

5) wolne od obciążeń, praw i roszczeń osób trzecich,

6) dopuszczone do obrotu i stosowania,

7) przekazane w opakowaniach fabrycznych, bezzwrotnych.

**§3**

1.Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego,   
tj. Kuratorium Oświaty w Olsztynie, al. J. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn,   
do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

2. Dostawa przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30).

3. Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej umowy na własny koszt i ryzyko.

**§4**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przekazania produktów objętych przedmiotem umowy w terminie co najmniej **2 dni roboczych** przed planowaną dostawą przedmiotu umowy.

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień dostarczenia Zamawiającemu wszystkich produktów objętych umową, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych**, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy, dokona jego odbioru.

4. Potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony *„bez zastrzeżeń”.*

5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy posiada wady lub/i nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie, Zamawiający w protokole zdawczo-odbiorczym wskaże Wykonawcy wady do usunięcia lub/i wymagania do spełnienia oraz wyznaczy termin do usunięcia zastrzeżeń.

6. Po upływie terminu określonego w ust. 5 Zamawiający ponownie dokona odbioru.   
W przypadku stwierdzenia nieusunięcia wad w przedmiocie umowy lub/i niespełnienia przez niego wymagań określonych w umowie, ust. 7 stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli wady stwierdzone podczas odbioru nie nadają się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wedle swojego wyboru:

1. rozwiązać niniejszą umowę,
2. żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stopniu, jeżeli wady nie są istotne   
   i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu niniejszej umowy.

**§5**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancję na sprzęt objęty przedmiotem niniejszej umowy. Okres gwarancji dla sprzętu wynosi:

1) niszczarka – ………………………………………………………………..… miesiące,

2) drukarka laserowa mono A4 z dupleksem – ……………………………….… miesiące,

3) drukarka mobilna – …………………………………………………………… miesiące,

1. Bieg gwarancji liczy się od dnia podpisania przez Strony *„bez zastrzeżeń”* protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. zapewnienia serwisu gwarancyjnego sprzętu w miejscu jego użytkowania,   
   tj. Kuratorium Oświaty w Olsztynie, al. J. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn (jeżeli pozwoli na to rodzaj usterki/uszkodzenia). Zgłoszenia usterek/uszkodzeń dokonywane będą do punktów serwisowych Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu lub telefonicznie, w tym celu Wykonawca podaje adres e-mail: [....................](mailto:grzegorz.zebrowski@replay.olsztyn.pl), numer faksu: .............., numer telefonu: ................, dostępny w godzinach pracy Zamawiającego (w dni robocze 7:30-15:30), zgłoszenia usterek/uszkodzeń złożone   
   po godzinach pracy serwisu traktowane będą jak wysłane w kolejnym dniu roboczym   
   o godzinie otwarcia punktu serwisowego Wykonawcy,
3. podjęcia naprawy nie później niż w ciągu **2 dni roboczych,** licząc od dnia otrzymania zgłoszenia i wykonania naprawy najpóźniej w terminie **7 dni roboczych**, licząc od dnia zgłoszenia usterki/uszkodzenia do punktu serwisowego. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie usterki/uszkodzenia poza miejscem użytkowania sprzętu, Wykonawca odbierze sprzęt z miejsca użytkowania, o którym mowa w pkt 1 i dostarczy go tam po naprawie na własny koszt i ryzyko.
4. Jeżeli naprawa sprzętu będzie trwała dłużej niż **7 dni roboczych**, okres gwarancji zostanie wydłużony o czas trwania naprawy. W przypadku, kiedy naprawa sprzętu będzie trwała dłużej niż **14 dni kalendarzowych** lub gdy sprzęt będzie naprawiany więcej niż **3 razy**, Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy przysługuje prawo do wymiany sprzętu na nowy, o takich samych lub wyższych parametrach technicznych.

**§7**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie ………………………..……... **zł brutto** (słownie:00/100), w tym należny podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę na następującego płatnika: Kuratorium Oświaty   
   w Olsztynie, al. Piłsudskiego 7/9, 10-959 Olsztyn, NIP: 739-12-31-249.

**§8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy w przypadku:
2. niedotrzymania terminu wykonania umowy określonego w §11 niniejszej umowy –   
   w wysokości **100,00 zł brutto** licząc za każdy dzień zwłoki,
3. niedotrzymania terminu usunięcia wad lub niedotrzymania terminu dostarczenia przedmiotu umowy spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie,   
   – w stosunku do terminu, o którym mowa w §4 ust. 5 niniejszej umowy   
   w wysokości **100,00 zł brutto** licząc za każdy dzień zwłoki,
4. niedotrzymania terminów podjęcia naprawy lub/i wykonania naprawy określonych   
   w §6 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy – w wysokości **50,00 zł brutto,** licząc za każdy dzień zwłoki,
5. za rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **1 500,00 zł brutto**.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Rozwiązanie niniejszej umowy nie wyklucza możliwości dochodzenia zapłaty kar umownych, o których mowa ust. 1 pkt. 1-3.
8. Łączna wysokość kar umownych określonych w umowie nie może przewyższać **20%** wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy, określonego §7 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zapłata kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

**§9**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:

1. zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy w odniesieniu do terminu określonego   
   w §11 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,
2. zwłoka w usunięciu wady lub/i dostarczeniu przedmiotu umowy spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie, w stosunku do terminu, o którym mowa   
   w §4 ust. 5 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni.

2. Rozwiązanie niniejszej umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie

**§10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy   
   w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku wycofania z produkcji lub dystrybucji produktów wymienionych w ofercie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenie w ich miejsce innych produktów, o parametrach nie gorszych niż minimalne wymogi postawione **w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego**   
   (znak: …. z dnia ……..) po uprzednim udokumentowaniu przez Wykonawcę braku możliwości ich dostarczenia (np. pisemna informacja od producenta lub dystrybutora).   
   W powyższej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie zostanie zwiększone.

2. Podstawą do dokonania zmian, o których jest mowa w ust. 1, jest złożenie pisemnego wniosku przez jedną ze Stron i jego pisemna akceptacja przez drugą Stronę.

**§11**

Termin wykonania umowy: .…… dni licząc od dnia podpisania umowy, tj. do dnia …………

**§12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§13**

Wszystkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§14**

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§15**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej   
ze Stron.

**§16**

Integralną częścią umowy jest klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych Wykonawcy, stanowiąca **załącznik** do niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

………………………….

**WYKONAWCA**

…………………….……